



Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale

Ente di diritto pubblico L. 84/94 – C.F. 93083840897

Delibera Commissariale n. 48/21 del 05.08.2021

OGGETTO: Servizio di assistenza alla predisposizione del Modello di Rendicontazione di sostenibilità dell’Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale – Impegno di spesa.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Vista la legge 28 gennaio 1994, n. 84, di riordino della legislazione in materia portuale, e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il Decreto MIT n. 43 del 03.02.2021 relativo alla nomina del Commissario Straordinario dell’Autorità di Sistema portuale del Mare di Sicilia Orientale;

Considerato che con nota prot n. 11611 del 23.04.2021 il Ministero delle Infrastrutture e delle Mobilità Sostenibili ha trasmesso la Direttiva n. 166 del 21.04.2021, recante l’individuazione degli obiettivi finalizzati alla determinazione della parte variabile dell’emolumento dei Presidenti delle Autorità di Sistema Portuale per l’anno 2021;

Preso atto che la predetta Direttiva n. 166 fissa, tra gli altri, l’obiettivo di predisposizione di un “*Modello di Rendicontazione di sostenibilità dell’Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale*” fissando il termine al 30.09.2021;

Preso atto che, in esito all’attuale dotazione di personale in forza all’AdSP del Mare di Sicilia Orientale, ai carichi di lavoro in essere e alla specificità della materia, appare necessario affidare all’esterno un incarico per l’assistenza alla predisposizione del predetto Modello di Rendicontazione di sostenibilità dell’Ente;

Vista l’indagine di mercato effettuata dal Capo ufficio Area Affari Generali Dott. Massimo Scatà che ha individuato, nella proposta del Dott. Braccini Paolo, professionista con ampia esperienza in tale tematica con incarichi in essere presso altre AdSP per tale materia, quella più conveniente;

Vista la proposta pervenuta in data 28/07/2021 dal Dott. Braccini Paolo, introitata al protocollo dell’Ente con n. 9465 del 28.07.2021, con la quale si comunica la disponibilità a fornire il servizio di assistenza alla predisposizione del Modello di Rendicontazione di sostenibilità dell’Autorità di sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale al costo di € 9.900,00 oltre IVA di Legge;

Considerato che il Modello di Rendicontazione di sostenibilità dell’Ente permette di rappresentare la *Mission dell’Ente, di rendicontare i progetti e le attività intraprese e da intraprendere e i relativi risultati raggiunti*;

Preso atto, altresì, che l’elaborazione del Modello di Rendicontazione di sostenibilità dell’Ente si colloca tra le azioni promosse dal “*Codice di buone pratiche per l’integrazione sociale dei porti*” con riflessi positivi sull’immagine istituzionale e promozionale che l’AdSP offre all’esterno;

Visto l’articolo 58 del Regolamento di amministrazione e contabilità dell’Autorità Portuale adottato con Delibera del Comitato Portuale n° 10/2007 del 03/08/2007 ed approvato dal Ministero dei Trasporti con nota prot. n. M_TRA/DINFR/ 12637 del 06/12/2007 così come modificato con

Delibera del Comitato Portuale n° 01/2012 del 13.02.2012 ed approvato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con la nota n° M_TRA/DINFR/4358 del 03.04.2012;

Visto l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016;

Vista la nota 0003430 del 05.02.2020 con la quale il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti approva il Bilancio di previsione dell'esercizio Finanziario 2021;

DELIBERA

di conferire al Dott. Braccino Paolo, professionista con ampia esperienza in tale tematica con incarichi in essere presso altre AdSP per tale materia, l'incarico per il servizio assistenza alla predisposizione del *“Modello di Rendicontazione di sostenibilità dell’Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale”*.

Impegna, all'uopo, in favore del Dott. Braccini Paolo, la somma di €. 12.178,00 IVA compresa, sul capitolo di spesa 121/40 art. 01 del bilancio di previsione dell'Esercizio Finanziario 20201che presenta la necessaria disponibilità.

Nomina Responsabile del presente procedimento il Dott. Massimo Scatà, Capo Ufficio Area Affari Generali dell'Ente.

Si notifica, per i conseguenti adempimenti, all'Area Amministrazione.

Visto di compatibilità e regolarità al bilancio

Area Amministrativa Contabile

Il Funzionario Coordinatore

Dott. Pierluigi Incastrone

Visto

Il Segretario Generale

Dott. Attilio Montalto

Il Commissario Straordinario

Dott. Ing. Alberto Chiovelli